

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ БАШМАКОВСКОГО РАЙОНА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

2 сентября 2013 года

№ 105 –п/1

р.п. Башмаково

Об утверждении Порядка комплектования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Башмаковского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»

В целях приведения Порядка комплектования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Башмаковского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в соответствие с действующим законодательством: с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов [СанПиН 2.4.1.2660-10](#), утвержденных постановлением Главного государственного врача РФ от 22.07.2010 N 91 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы в дошкольных организациях",

п р и к а з ы в а ю:

1. Приказ Отдела образования от 19 августа 2012 г. № 122-п признать утратившим силу.

2. Утвердить Порядок комплектования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Башмаковского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (приложение № 1).

3. Настоящий приказ опубликовать в информационном бюллетене «Башмаковские муниципальные ведомости и на сайте Отдела образования.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на ведущего специалиста Отдела образования О.А. Емелину.

Начальник

В.В. Токарев

Порядок
комплектования муниципальных образовательных учреждений Башмаковского района,
реализующих основную общеобразовательную программу
дошкольного образования

I. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процесс комплектования муниципальных образовательных учреждений Башмаковского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее Учреждения).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Законом Пензенской области «Об образовании» от 16.09.1999 года № 166 (с изменениями и дополнениями), «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. СанПиН 2.4.1.2660-10». Уставом Башмаковского района и действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящий Порядок распространяется на все виды образовательных организаций, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования

1.4. В Учреждениях, устанавливается следующий режим работы :

1. пятидневная рабочая неделя (суббота и воскресенье – выходные);
2. режим полного дня — 10,5-часовое пребывание детей в р.п. Башмаково, 9 -часовое в сельской местности;
3. режим кратковременного пребывания – от 3-х до 5-ти часов;
4. при наличии условий по запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп в праздничные и выходные дни;
5. допускается посещение детьми Учреждений по индивидуальному графику, который определяется договором между Учреждениями и родителями (законными представителями).

1.5. В Учреждения принимаются дети в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет (при наличии условий).

1.6. Основной структурной единицей Учреждений является группа детей дошкольного возраста.

1.7. Наполняемость групп .

Количество детей в общеразвивающих группах дошкольных образовательных учреждений регулируется «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. СанПиН 2.4.1.2660-10».

В соответствии с вышеуказанными требованиями предельное возможное количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади группового помещения (игровой комнаты) - в группах для детей раннего возраста (до 3 лет) - не менее 2,5 кв.м на одного ребенка, в группах для детей дошкольного возраста – не менее 2,0 кв.м на одного ребенка.

1.8. В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

1.9. Комплектование групп, работающих в режиме кратковременного пребывания, осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу и регулируется Положениями Учреждений о группах кратковременного пребывания для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.15. Количество групп в Учреждениях определяется Учредителем, исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчете норматива бюджетного финансирования на одного ребенка (с учётом санитарных норм и условий образовательного процесса).

1.16. За присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность с родителями (законных представителей) взимается родительская плата, размер *ее* устанавливается соответствующим муниципальным правовым актом в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении.

II. Порядок комплектования Учреждений.

2.1. Прием детей в Учреждения осуществляется на основании представленных документов:

1. письменное заявление родителей (законных представителей);
2. медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;

2.2. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка в Учреждения только при отсутствии свободных мест в Учреждениях.

2.3. Заявления граждан о включении их детей в списки нуждающихся в услугах по дошкольному образованию регистрируются по дате их подачи. Включение граждан в первоочередные и внеочередные списки осуществляется с момента представления ими заявления и документов, подтверждающих принадлежность к льготной категории.

2.4. Право на внеочередное получение мест в Учреждениях предоставляется детям:

- прокуроров и следователей прокуратуры Российской Федерации;
- судей Российской Федерации;
- граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

2.5. Право на первоочередное получение мест в Учреждениях предоставляется детям:

- инвалидам;
- из многодетных семей;
- работающих одиноких родителей;
- один из родителей которых является инвалидом 1 или 2 группы;
- один из родителей которых является сотрудником полиции;
- родители (один из родителей) которых находятся на военной службе;
- находящимся под опекой;
- учащихся матерей и студентов очного отделения;
- педагогических и иных работников муниципальных образовательных учреждений Башмаковского района;
- работников организаций, предприятий, содействующих социально-экономическому развитию Башмаковского района, по результатам рассмотрения их обращений (ходатайств работодателей) начальником Отдела образования Башмаковского района;

2.6. Общие требования к приему в Учреждение регулируются Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.7. При зачислении ребёнка в Учреждение, родители (законные представители) предоставляют следующие документы (для формирования личного дела):

3. сертификат о профилактических прививках;

4. справки с места работы родителей;
5. копия свидетельства о рождении ребенка;
6. справка о регистрации ребенка по месту жительства.

В личное дело также включаются документы, представленные согласно п.2.1. данного Порядка.

2.8. Ежегодно, по состоянию на 1 сентября, руководители Учреждений издают приказ о зачислении детей в Учреждения и распределении детей по возрастным группам. При поступлении ребенка в Учреждение в течение учебного года также издается приказ о его зачислении.

2.9. В Учреждениях ведется «Книга учета движения детей». Книга предназначается для регистрации сведений о детях и родителях (законных представителях), и контроля движения контингента детей в Учреждении. «Книга учета движения детей» должна быть прошнурована, пронумерована и скреплена печатью Учреждения.

2.10. Ежегодно, по состоянию на 1 сентября, руководитель обязан подвести итоги за прошедший учебный год и зафиксировать их в «Книге учета движения детей» (количество принятых и выбывших (с указанием причин) в течение учебного года детей).

2.11. При приеме ребенка в Учреждение в обязательном порядке заключается договор между Учреждением и родителями (законными представителями) детей в 2 экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям).

2.12. При приеме ребёнка в Учреждение руководитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения Учреждением образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

2.13. Тестирование детей при приеме их в Учреждение, переводе в следующую возрастную группу, не проводится.

2.14. Отчисление детей из Учреждений осуществляется по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении;

Отчисление ребенка из Учреждения оформляется приказом.

2.15. В Учреждении за ребенком сохраняется место в случае его болезни, карантина, на время прохождения санаторно-курортного лечения, на летний период и на время отпуска родителей, сроком до 75 дней, независимо от времени и длительности этого отпуска. Другие случаи сохранения места за ребенком в Учреждение оговариваются в договоре между Учреждением и родителями (законными представителями).

После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3 дней, детей принимают в Учреждение только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка на первые дни посещения Учреждения.

III. Особенности комплектования Учреждений, имеющих в своём составе группы для детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности Учреждений только с согласия родителей (законных представителей), на основании заключения психолога – медико - педагогической комиссии (далее ПМПК).

3.2. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в Учреждения любого вида, Учреждения обязаны обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы.

3.3. Ребенок в группы для детей с ограниченными возможностями здоровья направляется на основании заключения районной ПМПК, в соответствии с данным Порядком при отсутствии у него медицинских противопоказаний.

3.4. Срок пребывания ребенка в группах определяется комиссией, направившей ребенка в Учреждение (группу) соответствующего вида. При отсутствии положительной динамики в развитии ребенка срок пребывания может быть продлен при повторном освидетельствовании ребенка комиссией по рекомендации лечащего врача.

IV. Особенности комплектования Учреждений, имеющих в своём составе группы, работающие в режиме кратковременного пребывания.

4.1. Прием детей в группы, работающие в режиме кратковременного пребывания, осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) и медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

4.2. Учреждения, во время нахождения детей в группах, работающих в режиме кратковременного пребывания, несут ответственность за жизнь и здоровье детей, за соответствие форм, методов и средств организации педагогического процесса возрастным и психофизиологическим возможностям детей.

V. Заключительные положения.

6.1. Отдел образования Башмаковского района в рамках своей компетенции:

- контролирует ведение документации в части комплектования Учреждений детьми дошкольного возраста в соответствии с настоящим Порядком;
- рассматривает спорные вопросы по комплектованию и приему, отчислению детей из Учреждений;
- направляет по обращению родителей (законных представителей), детей, нуждающихся в предоставлении места (независимо от проживания и регистрации по месту жительства) для оформления в Учреждения, имеющие свободные места или осуществляющее набор детей.
- осуществляет контроль за реализацией Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и при получении информации о происходящих негативных процессах при приеме детей в Учреждения и отчислении из них, принимает меры по оперативному пресечению выявленных нарушений;
- изучает потребность населения в предоставлении мест в Учреждениях.