

отдел образования башмаковского района  
Пензенской области  
ул. Шайкова, д. 18, р.п. Башмаково,  
Пензенской области, 442060  
тел. (84143) 4-14-73, факс (84143) 4-13-60  
E-mail: [bashm\\_oo@edu-penza.ru](mailto:bashm_oo@edu-penza.ru)  
ИНН/КПП 5806003895/580601001,  
ОГРН 1035800800705, ОКПО 13717320

Руководителям ОУ.

18.12.2020г № \_\_\_\_\_ /09-04  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Уважаемые руководители!

Отдел образования Башмаковского района настоятельно рекомендует систематизировать учет посещения учебных занятий согласно следующим рекомендациям:

Если ребенок отсутствует на уроках, то причины может быть две: уважительная или неуважительная. Уважительной причиной является посещение врача, который выдает справку о том, с какого по какое число ребенок болел. Также может сложиться такая ситуация, когда ребенку необходимо пройти санаторное лечение. Тогда до его отъезда в санаторий в школу предоставляется направление. При длительном нахождении ребенка в санаторном учреждении в школу он возвращается, в том числе с выпиской, в которой указаны выставленные ему в санатории оценки. Они учитываются при выставлении четвертных оценок в школе.

При отсутствии обучающегося на учебных занятиях родители (законные представители) обязаны предоставить медицинскую справку, заверенную врачом, если ребенок отсутствовал по причине болезни.

При выезде обучающегося на соревнования или конкурсы руководитель ОУ издает приказ об освобождении от занятий при наличии ходатайства из учреждения организующего поездку и согласия родителей (законных представителей) на участие несовершеннолетнего ребенка в мероприятии и на то, что тренер, осуществляющий спортивную подготовку, несет ответственность за жизнь и здоровье их несовершеннолетнего ребенка в период проведения соревнований, либо заявления родителей (законных представителей) о личной ответственности за жизнь и здоровье своего ребенка в пути следования на соревнования в прямом и обратном направлении и в период проведения соревнований .

Если обучающийся пропускает учебные занятия по семейным обстоятельствам, то за три дня родители пишут заявления на имя директора с просьбой освободить ребенка от учебных занятий (с указанием причины).

Может возникнуть ситуация, когда, к примеру, у школьника на уроке внезапно заболел зуб. В таком случае мы также звоним родителям, которые приезжают и забирают ребенка, чтобы показать его врачу. Эта причина будет уважительной.

Иногда бывают ситуации, когда ребенок пропускает школу. Справки нет (потому как врача не вызывали, обошлись своими силами) или другая ситуация. Причем родители в курсе пропуска своего ребенка. Нужно писать объяснительную.

Существует этикет и некоторые неписаные правила. Непривлекательно выглядит маленький тетрадный листочек или, тем более, клочок бумаги. Он красноречиво характеризует семью школьника и ее отношение к работникам учебного заведения. Желательно, чтобы объяснительная в школу от родителей была подана на обычном печатном листе формата А4. Текст принято располагать на нем так, как при написании заявления. Стиль написания - деловой. Записка от родителей считается официальным документом. Но такая бумага действительна не более трех дней, Если ребенок будет отсутствовать в учебном заведении более трех дней, необходима медицинская справка или другой документ, который подтвердит причину отсутствия ученика на занятиях.

В учебное время школа несет ответственность за ребенка, поэтому классный руководитель обязан знать, где находятся его ученики во время занятий. Если ребенок не приходит в школу, то преподаватель сразу же звонит родителям.

Заявление в школу от родителей с указанием причины отсутствия школьника на уроке поможет избежать многих недоразумений.

И чтобы не пришлось придумывать уважительную причину и не подавать плохой пример детям, как надо выкручиваться, лучше систематически контролировать их режим дня, школьное расписание и выполнение домашних заданий.

Начальник Отдела образования

В.В. Токарев

## АЛГОРИТМ

действий классного руководителя с обучающимися, не посещающими школу

При отсутствии несовершеннолетнего в образовательной организации классный руководитель должен в тот же день связаться с родителями учащегося и выяснить причину отсутствия ребенка в школе.

В случае непосещения обучающимся школы без уважительной причины в течение 3-х и более дней, классные руководители должны:

1. Подать сообщение о непосещении обучающимся школы в письменном виде социальному педагогу, в котором необходимо указать с какого числа и месяца несовершеннолетний отсутствует в ОУ.

2. В первый день отсутствия ребенка в школе - узнать о причине непосещения несовершеннолетним школы у родителей (законных представителей) по телефону

3. Если нет уважительной причины отсутствия ребенка в образовательном учреждении или невозможности получения объяснений в форме письма-уведомления, пригласить родителей (законных представителей) с несовершеннолетним в школу.

4. В случае, если ни обучающийся, ни родители (законные представители) в школе не появились в назначенный день, необходимо осуществить посещение семьи классным руководителем / социальным педагогом совместно с субъектом профилактики

для выяснения причин и получения письменного объяснения родителей (законных представителей) о непосещении ребенком школы.

4. Если объяснение родителей не имеет уважительной причины непосещения ОО ребенком и посещение семьи на дому положительных результатов не дало - классным руководителем пишется служебная записка директору, в которой указывается работа, проведенная им, для разрешения сложившейся проблемы.

5. Если вызов ученика и его родителей на Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних не дают результатов - классным руководителем пишется характеристика, в которой помимо основных данных, характеризующих обучающегося, указывается работа, проведенная классным руководителем, для разрешения сложившейся проблемы и ее результаты. Данная характеристика

подается социальному педагогу для составления документов в районное ОУУП и ПДН УМВД России, КДН и ЗП, муниципальное образование (органы опеки и попечительства), ЦСПСД.

Все это время обучающийся находится под контролем службы социально-психологического/педагогического сопровождения школы и с ним и семьей ведется индивидуальная профилактическая работа.