



АДМИНИСТРАЦИЯ БАШМАКОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.08.2021 № 363-П

р.п. Башмаково

Об утверждении Порядка предоставления субсидии Автономной некоммерческой организации социально-педагогического сопровождения событий в жизни детей и молодежи «Пламенный» на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Башмаковском районе

В целях реализации Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 №1726-р, внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Башмаковского района Пензенской области, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 21 Устава Башмаковского района Пензенской области,

администрация Башмаковского района постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии Автономной некоммерческой организации социально-педагогического сопровождения событий в жизни детей и молодежи «Пламенный» на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Башмаковском районе, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Башмаковские муниципальные ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Башмаковского района Пензенской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и действует в части не противоречащей

решению Собрания представителей Башмаковского района Пензенской области о бюджете Башмаковского района на очередной финансовый год и плановый период.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Башмаковского района Костерину Н.В.

Глава администрации района

Т.А.Павлуткина

Порядок предоставления субсидии Автономной некоммерческой организации социально-педагогического сопровождения событий в жизни детей и молодежи «Пламенный» на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Башмаковском районе

I. Общие положения о предоставлении Субсидии

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, иными постановлениями и устанавливает условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Башмаковского района Автономной некоммерческой организации социально-педагогического сопровождения событий в жизни детей и молодежи «Пламенный», (далее - Организация) на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Башмаковском районе (далее – Проект), в рамках мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» муниципальной программы «Развитие системы образования Башмаковского района Пензенской области» (далее – Субсидия).

2. Главным распорядителем средств местного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии Организации в соответствии с настоящим Порядком, является Отдел образования Башмаковского района Пензенской области (далее – Отдел образования).

Уполномоченным органом по реализации проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного механизма в Башмаковском районе Пензенской области является Отдел образования Башмаковского района Пензенской области (далее – Уполномоченный орган).

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Башмаковского района на соответствующий финансовый год и на плановый период и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Уполномоченному органу на цели, указанные в п. 1 настоящего Порядка.

4. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

II. Условия и порядок предоставления Субсидии.

5. Субсидия предоставляется Организации в целях обеспечения затрат на реализацию Проекта и может быть использована на следующие цели:

1) оплата образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Башмаковском районе (далее

– сертификат дополнительного образования), в соответствии с заключаемыми Организацией договорами об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования Башмаковского района (далее – договор об оплате дополнительного образования) с организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Башмаковского района Пензенской области (далее - поставщики образовательных услуг).

2) оплата труда специалистов, участвующих в реализации Проекта, в том числе специалистов, привлекаемых для этих целей по гражданско-правовым договорам;

3) выплата начислений на оплату труда специалистов, участвующих в реализации Проекта, в том числе специалистов, привлекаемых для этих целей по гражданско-правовым договорам;

4) приобретение коммунальных услуг, услуг связи, транспортных услуг, необходимых для обеспечения реализации Проекта;

5) расходы на банковское обслуживание, необходимые для обеспечения реализации Проекта;

6) арендные платежи;

7) приобретение расходных материалов, необходимых для обеспечения реализации Проекта.

6. Определение размера Субсидии, предоставляемой Организации, осуществляется Уполномоченным органом ежемесячно на основании оценки обязательств Организации по оплате образовательных услуг, указанных в подпункте 1) пункта 5 настоящего Порядка по формуле:

$$S_t = \sum_i D_{i,t} + P_t$$

где

t – порядковый номер месяца, для реализации Проекта, в котором предоставляется субсидия;

i – порядковый номер услуги, оказываемой в рамках Проекта;

$D_{i,t}$ – объем обязательств Организации по оплате i -й услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы поставщиком образовательных услуг ребенку по договору, заключенному с использованием сертификата дополнительного образования в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Пензенской области, утвержденными приказом Министерства образования Пензенской области «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Пензенской области» от 30.04.2021г №237/01-07 (далее – Правила персонифицированного финансирования), в месяце t , определяемый на основании заявки организации (далее – Заявка), форма и сроки направления которой устанавливаются Уполномоченным органом в соглашении. Совокупный объем указанных обязательств в расчете на одного ребенка, использующего сертификат дополнительного образования, не может превышать норматив обеспечения сертификата персонифицированного финансирования, установленный для соответствующей категории детей программой персонифицированного финансирования Башмаковского района (далее - Программа персонифицированного финансирования) в редакции, актуальной для соответствующего периода ее реализации.

P_t – объем затрат Организации, осуществляемых по направлениям, указанным в подпунктах 2) – 7) пункта 5 настоящего Порядка, подлежащих обеспечению за счет Субсидии в месяце t , определяемый на основании Заявки Организации. Совокупный объем указанных затрат не может превышать 1 процента от совокупных затрат Организации, подлежащих обеспечению за счет Субсидии.

S_t – объем Субсидии, предоставляемой Организации в месяце t .

7. Результаты предоставления субсидии определяются достижением значения показателя результативности «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования», установленного для мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» муниципальной программы «Развитие системы образования Башмаковского района Пензенской области» и устанавливаются в Соглашении.

8. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении Организацией следующих требований:

1) отсутствие у Организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у Организации просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед местным бюджетом;

3) Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере Организации;

5) Организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) Организация не должна получать средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

9. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключаемым между Уполномоченным органом и Организацией, в котором предусматриваются:

1) целевое назначение и предельный размер Субсидии;

2) условия и порядок предоставления и использования Субсидии;

3) условия, определяющие порядок изменения и расторжения Соглашения;

4) иная информация, определенная Порядком.

10. Соглашение о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение) и дополнительные соглашения к указанному соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой,

установленной финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии.

11. Для заключения Соглашения Организация предоставляет Уполномоченному органу подписанные руководителем (уполномоченным лицом):

1) гарантийное письмо о соответствии Организации требованиям, установленным пунктом 8 Порядка, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

2) гарантийное письмо о готовности выполнения функций уполномоченной организации в Башмаковском районе в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования;

3) программу (перечень мероприятий) реализации Проекта, включающая целевые показатели реализации Проекта.

12. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Субсидии.

13. Основаниями для отказа в предоставлении Организации Субсидии являются:

1) несоответствие Организации требованиям, установленным пунктом 8 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Организацией.

14. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней после принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Субсидии направляет в адрес Организации:

1) в случае принятия решения о предоставлении Субсидии – проект соглашения о предоставлении Субсидии в 2-х экземплярах;

2) в случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии - письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин отказа.

15. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении Субсидии, организация вправе повторно обратиться в Уполномоченный орган за получением Субсидии.

16. Соглашение о предоставлении Субсидии заключается между Уполномоченным органом и Организацией в срок не более 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидии по форме в соответствии с приложением 1 к Порядку.

17. Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом ежемесячно на основании Заявок, форма и сроки направления которых определяются Соглашением, на расчетный счет Организации, открытый в Пензенском отделении №8624 ПАО Сбербанк России г. Пенза.

III. Требования к отчетности

18. Организация ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Уполномоченный орган:

1) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия по форме, установленной Соглашением;

2) копии первичных документов, подтверждающих расходование Субсидии;

3) отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии по форме, установленной Соглашением.

19. Уполномоченный орган вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Организацией дополнительной отчетности.

III. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

20. Уполномоченный орган и орган муниципального внутреннего финансового контроля проводят проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления Субсидии. Организация дает согласие на осуществление таких проверок посредством заключения Соглашения.

21. В случае выявления фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в доход местного бюджета в следующем порядке:

1) Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты выявления нарушения условий предоставления средств прекращает предоставление Субсидии и направляет Организации требование о ее возврате;

2) требование о возврате Субсидии в случае нарушения условий, установленных для ее предоставления, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органом муниципального внутреннего финансового контроля, должно быть исполнено Организацией в течение 5 рабочих дней с даты получения указанного требования.

22. В случае невозврата Субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в судебном порядке.

23. При невозврате Субсидии в срок, установленный подпунктом 2) пункта 21 настоящего Порядка, Уполномоченный орган принимает меры по взысканию подлежащей возврату в местный бюджет Субсидии в судебном порядке.

24. В случае, если Организацией не достигнуты значения показателя результативности предоставления Субсидии, установленного пунктом 7 настоящего Порядка и Соглашением, размер средств, подлежащих возврату в местный бюджет (*Возврата*) рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - T / S) \times V_{\text{субсидии}}$$

где

T – фактически достигнутое значение показателя результативности;

S – плановое значение показателя результативности;

V_{субсидии} – объем предусмотренной Организацией для достижения значения показателя результативности Субсидии в соответствующем периоде действия программы персонифицированного финансирования Башмаковского района.

При перечислении Организацией средств, подлежащих возврату (*Возврата*), их объем уменьшается на объем средств Субсидии, предусмотренных Организацией для достижения значения показателя результативности, но не доведенных до нее Уполномоченным органом.

25. Организация производит возврат средств Субсидии в местный бюджет в случае, предусмотренном пунктом 24 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего требования от Уполномоченного органа.

26. В случае если на начало текущего финансового года образовался остаток субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, Организация вправе использовать указанный остаток только после представления в Уполномоченный орган подтверждения потребности в нем и получения соответствующего письменного согласования Уполномоченного органа. Не использованный в отчетном финансовом

году остаток Субсидии подлежит перечислению в доход местного бюджета в случае, если потребность в нем не согласована с Уполномоченным органом.

27. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидий осуществляется Уполномоченным органом и органом муниципального внутреннего финансового контроля.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидии Автономной некоммерческой организации социально-педагогического сопровождения событий в жизни детей и молодежи «Пламенный» на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Башмаковском районе, утвержденному постановлением от 25/08/2021 №363-п

Соглашение N _____
о предоставлении из бюджета Башмаковского района Пензенской области субсидии Автономной некоммерческой организации социально-педагогического сопровождения событий в жизни детей и молодежи «Пламенный» на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Башмаковском районе

р.п.Башмаково
(место заключения соглашения)
" ____ " _____ 20 ____ г.

№ _____

Отдел образования Башмаковского района Пензенской области, именуемое в дальнейшем «Отдел» в лице начальника Токарева Вячеслава Викторовича, действующего на основании Положения, с одной стороны и Автономная некоммерческая организация социально-педагогического сопровождения событий в жизни детей и молодежи «Пламенный», именуемая в дальнейшем "Получатель", в лице директора Кичатова Михаила Александровича, действующего на основании устава, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления гранта в форме субсидии Автономной некоммерческой организации социально-педагогического сопровождения событий в жизни детей и молодежи «Пламенный» на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Башмаковском районе, утвержденным постановлением администрации Башмаковского района Пензенской области от 25.08.2021 №363-п (далее – Порядок), Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Пензенской области, утвержденными приказом Министерства образования Пензенской области от 30.04.2021 г. №237/01-07 (далее – Правила персонифицированного финансирования) заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Получателю из местного бюджета в 20____ - 20____ годах гранта в форме субсидии:

1.1.1. в целях финансового обеспечения следующих затрат Получателя, связанных с реализацией проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Башмаковском районе (далее – Проект), предусмотренных Порядком:

1.1.1.1. оплата образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Башмаковском районе (далее – сертификат дополнительного образования), в соответствии с заключаемыми Организацией договорами об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных

общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования Башмаковского района (далее – договор об оплате дополнительного образования) с организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Пензенской области (далее - поставщики образовательных услуг);

1.1.1.2. оплата труда специалистов, участвующих в реализации Проекта, в том числе специалистов, привлекаемых для этих целей по гражданско-правовым договорам;

1.1.1.3. выплата начислений на оплату труда специалистов, участвующих в реализации Проекта, в том числе специалистов, привлекаемых для этих целей по гражданско-правовым договорам;

1.1.1.4. приобретение коммунальных услуг, услуг связи, транспортных услуг, необходимых для обеспечения реализации Проекта;

1.1.1.5. расходы на банковское обслуживание, необходимые для обеспечения реализации Проекта;

1.1.1.6. арендные платежи;

1.1.1.7. приобретение расходных материалов, необходимых для обеспечения реализации Проекта.

Совокупный объем затрат Получателя, осуществляемых по направлениям, указанным в пунктах 1.1.1.2 - 1.1.1.7 Соглашения, подлежащих обеспечению за счет Субсидии, не может превышать 1 процента от совокупных затрат Получателя, подлежащих обеспечению за счет Субсидии.

1.1.2. в целях достижения результатов мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» муниципальной программы «Развитие системы образования Башмаковского района Пензенской области» (далее - Субсидия).

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе 1 Соглашения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Отделу как получателю средств местного бюджета, по кодам классификации расходов местного бюджета (далее - коды БК) в общем размере _____ рублей _____ копеек, в том числе:

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____;

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____;

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. при представлении Получателем в Отдел:

3.1.1.1. ежемесячно не позднее 3-го рабочего дня текущего месяца заявки на предоставление Субсидии по форме согласно приложению **N1** к Соглашению.

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1. отсутствие у Получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.1.2.2. отсутствие у Получателя просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед местным бюджетом;

3.1.2.3. Получатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура

банкротства, деятельность Получателя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.1.2.4. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере Получателя;

3.1.2.5. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.2.6. Получатель не получает средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

3.1.2.7. Обеспечение затрат, возникающих при осуществлении оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Башмаковском районе, осуществляется при условии соблюдения Получателем требований Правил персонифицированного финансирования. С целью подтверждения возникновения затрат, связанных с осуществлением Получателем оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Башмаковском районе, Получатель осуществляет ведение реестра договоров об образовании, заключенных родителями (законными представителями) детей – участниками системы персонифицированного финансирования дополнительного образования с поставщиками образовательных услуг.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет Получателя, открытый в Пензенском отделении №8624 ПАО Сбербанка России г. Пенза не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в Отдел заявки на предоставление Субсидии по форме согласно приложению N1 к Соглашению.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Отделом и органом муниципального внутреннего финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания Соглашения.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Отдел обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1.1.1 Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку, в течение 5 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 3 Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 Соглашения;

4.1.4. устанавливать значения показателей результативности предоставления Субсидии согласно приложению N2 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений показателей результативности предоставления Субсидии, установленных Порядком или Отделом в соответствии с пунктом 4.1.4 Соглашения, на основании отчета о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии по форме, установленной в приложении N3 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.2 Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Отдела, органа муниципального внутреннего финансового контроля на основании:

4.1.6.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении N4 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.6.1 Соглашения.

4.1.6.1.2. иных документов, представленных Получателем по запросу Отдела, органа муниципального внутреннего финансового контроля в соответствии с пунктом 4.3.7. Соглашения.

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем.

4.1.7. в случае установления Отделом или получения от органа муниципального внутреннего финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем Правил персонифицированного финансирования, порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком и Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности предоставления Субсидии, установленных Порядком в соответствии с пунктом 4.1.4 Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении N5 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение 5 рабочих дней с даты принятия указанного решения. При перечислении Получателем средств Субсидии, подлежащих возврату в результате применения штрафных санкций, их объем уменьшается на объем средств Субсидии, предусмотренных Получателю для достижения значения показателей результативности, но не доведенных до него Отделом;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1. Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 Соглашения.

4.2. Отдел вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20___ году остатка Субсидии, не использованного в 20___ году, на цели, указанные в разделе I Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в Соглашении;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Отделом или получения от органа муниципального внутреннего финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем Правил персонифицированного финансирования, порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Соглашением недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 5 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении.

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Отдел документы, в соответствии с пунктом 3.1.1 настоящего Соглашения;

4.3.2. представить в Отдел в срок до 20 января 20__года документы, установленные пунктом 4.2.2 Соглашения;

4.3.3. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту;

4.3.4. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.5. осуществлять реализацию Проекта с соблюдением Правил персонифицированного финансирования;

4.3.6. заключать договоры об оплате дополнительного образования детей в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования с поставщиками образовательных услуг, осуществляющими образовательную деятельность на территории Пензенской области, в случае наличия запроса со стороны поставщиков образовательных услуг;

4.3.7. осуществлять платежи, предусмотренные пунктом 1.1.1.1 настоящего Соглашения только в целях оплаты обучения детей, которым предоставлены сертификаты дополнительного образования в Башмаковском районе и перечень которых согласован с Отделом.

4.3.8. обеспечить достижение значений показателей результативности предоставления Субсидии, и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4 Соглашения.

4.3.9. представлять в Отдел:

4.3.9.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.1 Соглашения, не позднее 15 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.9.2. отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения не позднее 15 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.10. направлять по запросу Отдела документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7 Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.11. в случае получения от Отдела требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.11.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11.2. возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12. возвращать в местный бюджет Башмаковского района средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением N5 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения, в случае принятия Отделом образования решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 Соглашения, в срок, установленный Отделом в уведомлении о применении штрафных санкций. При перечислении Получателем средств Субсидии, подлежащих возврату в результате применения штрафных санкций, их объем уменьшается на объем средств Субсидии, предусмотренных Получателю Соглашением, но не доведенных до него Отделом;

4.3.13. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета в случае отсутствия решения Отдела о наличии потребности в направлении не использованного в

20__ году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 Соглашения, в срок до "15" февраля 20__ г.;

4.3.14. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Отдел в соответствии с Соглашением.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Отдел предложения о внесении изменений в Соглашение в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Отдел в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 Соглашения, в случае принятия Отделом соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

6.3. Изменение Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению.

6.4. Расторжение Соглашения осуществляется:

6.4.1. в одностороннем порядке в случае:

6.4.1.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением;

6.4.1.3. недостижения получателем установленных Соглашением показателей результативности предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 Соглашения;

6.5. Документы и иная информация, предусмотренные Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами):

6.5.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";

6.5.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.6. Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.6.1. Электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения;

6.6.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Отдел образования	АНО «Пламенный»
Отдел образования Башмаковского района Пензенской области	Автономная некоммерческая организация социально-педагогического сопровождения событий в жизни детей и молодежи «Пламенный»
ОГРН 1035800800705, ОКТМО 56603151	ОГРН 1145800000280, ОКТМО 56701000001
Место нахождения: 442060, Пензенская область, р.п.Башмаково, ул.Шайкова, 18.	Место нахождения: 440066, г.Пенза, 1-й Онежский проезд, 10
ИНН 5806003895 КПП 580601001	ИНН 5835900593/КПП 583501001
Платежные реквизиты: Отделение Пенза Банка России/УФК по Пензенской области г.Пенза БИК 015655003 Расчетный счет: 03231643566030005500 Управление финансов Башмаковского района Пензенской области Лицевой счет 9742S02006	Платежные реквизиты: Пензенское отделение №8624 ПАО Сбербанк России г. Пенза, БИК 045655635 Расчетный счет 40703810048000000263 Корреспондентский счет 30101810000000000635

8. Подписи сторон

Отдел образования	АНО «Пламенный»
_____/В.В.Токарев (подпись) (ФИО)	_____/М.А. Кичатов (подпись) (ФИО)

ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ.

Автономная некоммерческая организация социально-педагогического сопровождения событий в жизни детей и молодежи «Пламенный» (далее – Уполномоченная организация) просит вас перечислить в рамках соглашения от " _ " _____ 20__ г. №__ (далее – Соглашение) с целью обеспечения затрат Уполномоченной организации, возникающих при реализации Проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Башмаковском районе, в _____ месяце 20__ года субсидию в размере _____ рублей 00 коп.

За счет средств указанной субсидии будут обеспечены следующие затраты Уполномоченной организации:

- оплата образовательных услуг, оказанных в рамках договоров об образовании, представленных в приложении N1 к настоящей заявке, детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Башмаковском районе в соответствии с заключенными договорами об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования Башмаковского района с организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Пензенской области, в объеме _____ рублей 00 коп.
- иные затраты, предусмотренные Проектом, в объеме _____ рублей 00 коп.

Приложение N1 к заявке. Реестр действующих в _____ месяце 20__ года договоров об образовании детей - участников системы персонифицированного финансирования

п/п	Номер сертификата дополнительного образования	Реквизиты договора об образовании (твердой оферты)	Объем обязательств Уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии с договорами об образовании (твердыми офертами)
.			
.			
.			
.			

АНО «Пламенный»

Руководитель

Главный бухгалтер

_____/_____/_____
_____/

_____/_____/_____
_____/

М.П.

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ/Единица измерения		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
	2	3	4	5	6	7
	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования	Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	процент	744	10	31.08.2022

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя _____

Периодичность: _____

п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			наименование	код				
	2	3			6	7	8	9
	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования	Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	процент	44				

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

" _ " _____ 20__ г.

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на « __ » _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование главного распорядителя средств местного бюджета _____

Наименование (проекта, программы) _____

Вид документа _____

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Периодичность (месячная, квартальная, годовая) _____

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК	
код по ОКЕИ	383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

№ п/п	код по БК	Результат предоставления субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения на отчетную дату		Размер субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неисполненные обязательства	
			наименование	код по ОКЕИ		на отчетную дату	отклонение от планового значения		причина отклонения	обязательств	денежных обязательств					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования	процент	744	0100											

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

" __ " _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации местного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель Получателя _____
 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (ФИО) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на "___" _____ 20__ г.
(нарастающим итогом с начала текущего финансового года)

Наименование Получателя _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	од строк и	Код направлени я расходовани я Субсидии	Сумма	
			отче тный период	нар астающим итогом с начала года
1		3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	00	х		
в том числе: потребность в котором подтверждена	10	х		
подлежащий возврату в местный бюджет	20			
Поступило средств, всего:	00	х		
в том числе: из местного бюджета	10	х		
дебиторской задолженности прошлых лет	20	х		
Выплаты по расходам, всего:	00			
в том числе: Выплаты персоналу, всего:	10	0100		
из них:				
оплата труда специалистов, участвующих в реализации Проекта, в том числе специалистов привлекаемых для этих целей по гражданско-правовым договорам	11			
выплата начислений на оплату				

труда специалистов, участвующих в реализации Проекта, в том числе специалистов привлекаемых для этих целей по гражданско-правовым договорам	12			
Закупка работ и услуг, всего:	20	0200		
из них:				
оплата образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Башмаковском районе, в соответствии с заключаемыми Получателем договорами об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования Башмаковского района с организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Пензенской области	21			
приобретение коммунальных услуг, услуг связи, транспортных услуг, необходимых для обеспечения реализации Проекта	22			
расходы на банковское обслуживание, необходимые для обеспечения реализации Проекта	23			
арендные платежи	24			
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	30	0300		
из них:				
приобретение расходных материалов, используемых при реализации Проекта	31			

Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	40	0420		
из них:				
Выбытие со счетов:	50	0610		
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	60	0620		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	70	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	80	0820		
из них:				
Выплаты по окончательным расчетам, всего:	90			
из них:				
Возвращено в местный бюджет, всего:	00	х		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	10	х		
в результате применения штрафных санкций	20	х		
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	00	х		
в том числе:		х		

требуется в направлении на те же цели	10			
подлежит возврату	20	х		

Руководитель Получателя _____
 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (ФИО) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя)	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя)	Объем Субсидии, (тыс. руб.)		Размер штрафных санкций (тыс. руб) (1 - гр. 7 ÷ гр. 6) x гр. 8
			наименование	код			Всего	Израсходовано Получателем	
	2	3			6	7	8	9	10
	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования	Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей	процент	44					
	Итого:	-			-	-	-	-	

Руководитель _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

